



NO. RUJUKAN : PKO.MPP.OSC.01 (10)
NO. PINDAAN : 01
TARIKH KUATKUASA : 01/11/2023

**BAHAGIAN PUSAT SETEMPAT (OSC)
MAJLIS PERBANDARAN PEKAN**

Jalan Mahkota, 26600 Pekan Bandar DiRaja
Tel : 09-421 1077 Faks : 09-422 1954
Permohonan : <https://osc3plus.kpkt.gov.my>

SENARAI SEMAK	PERMOHONAN NOTIFIKASI (PERMULAAN KERJA TANAH)	
----------------------	--	--

Tajuk Projek : _____

Nama Pemaju / Pemilik : _____
Nama PSP / SP : _____
No. Rujukan Fail (PB) : _____

NOTIFIKASI (PERMULAAN KERJA TANAH)

SENARAI SEMAK BAHAGIAN KAWALAN BANGUNAN & INFRASTRUKTUR, MPP

Bil	Perkara	Jumlah Salinan	PSP (✓)	OSC (✓)	Catatan
1.	Borang B, UUK Kerja Tanah (Memulakan Kerja Tanah)	2			
2.	Permit Angkut Bahan, template dan Bayaran	2			
3.	Permit Guna Jalan Awam dan Bayaran	2			

SENARAI SEMAK PEJABAT DAERAH DAN TANAH PEKAN (PDT)

Bil	Perkara	Jumlah Salinan	PSP (✓)	OSC (✓)	Catatan
1.	Permit Keluar Tanah dan Bayaran	2			

SENARAI SEMAK JABATAN KESELAMATAN DAN KESIHATAN PEKERJAAN (DOSH)

Bil	Perkara	Jumlah Salinan	PSP (✓)	OSC (✓)	Catatan
1.	Borang JJK 103 – Akta Kilang dan Jentera 1967 (Masuk Tapak)	2			

Dikemukakan Oleh	Cop Terima (Untuk Kegunaan OSC)
Tandatangan / Cop PSP: Tarikh:	 Tarikh:



NO. RUJUKAN : PKO.MPP.OSC.01 (10)
 NO. PINDAAN : 01
 TARIKH KUATKUASA : 01/11/2023

BAHAGIAN PUSAT SETEMPAT (OSC)

MAJLIS PERBANDARAN PEKAN

Jalan Mahkota, 26600 Pekan Bandar DiRaja

Tel : 09-421 1077 Faks : 09-422 1954

Permohonan : <https://osc3plus.kpkt.gov.my>

SENARAI SEMAK	PERMOHONAN NOTIFIKASI (PERMULAAN KERJA BINAAN)	
----------------------	---	--

Tajuk Projek : _____

Nama Pemaju / Pemilik : _____

Nama PSP / SP : _____

No. Rujukan Fail (PB) : _____

NOTIFIKASI (PERMULAAN KERJA BINAAN)

SENARAI SEMAK BAHAGIAN KAWALAN BANGUNAN & INFRASTRUKTUR, MPP

Bil	Perkara	Jumlah Salinan	PSP (✓)	OSC (✓)	Catatan
1.	Borang B, Jadual kedua UKBS 1984 (Memulakan Kerja Bangunan)	2			
2.	Jadual Pelaksanaan Projek	2			
3.	Senarai perunding-perunding projek yang berurusan dengan PBT	2			
4.	Salinan resit bayaran Notis 5A	2			
5.	Salinan resit bayaran ACDC	2			
6.	Pelan Perpaipan Dalaman, <i>Internal Plumbing Plan, Sanitary Plan</i>	2			

SENARAI SEMAK JABATAN PENGAIRAN DAN SALIRAN (JPS)

Bil	Perkara	Jumlah Salinan	PSP (✓)	OSC (✓)	Catatan
1.	Perakuan perunding bagi skop pengairan dan saliran	2			

SENARAI SEMAK INDAH WATER KONSORTIUM (IWK)

Bil	Perkara	Jumlah Salinan	PSP (✓)	OSC (✓)	Catatan
1.	PDC 6, MSIG Vol. II (Memulakan Kerja Pembedungan)	2			

SENARAI SEMAK PERBADANAN PENGURUSAN SISA PEPEJAL DAN PEMBERSIHAN AWAM (PPSPPA)

Bil	Perkara	Jumlah Salinan	PSP (✓)	OSC (✓)	Catatan
1.	Perakuan perunding bagi skop pengurusan sisa pepejal dalam bangunan	2			
2.	Pelan Bangunan	2			

Dikemukakan Oleh	Cop Terima (<i>Untuk Kegunaan OSC</i>)
<p>Tandatangan / Cop PSP:</p> <p>Tarikh:</p>	 <p>Tarikh:</p>

nfhm/D-/ISOMPP/notifikasi kerja binaan_Pindaan November2023



NO. RUJUKAN : PKO.MPP.OSC.01 (10)
NO. PINDAAN : 01
TARIKH KUATKUASA : 01/11/2023

**BAHAGIAN PUSAT SETEMPAT (OSC)
MAJLIS PERBANDARAN PEKAN**

Jalan Mahkota
26600 Pekan Bandar DiRaja
Tel : 09-421 1077 Faks : 09-422 1954

SENARAI SEMAK **PERINGKAT 2**
(NOTIFIKASI PEMERIKSAAN INTERIM)

Tajuk Projek : _____

Nama Pemaju / Pemilik : _____

Nama PSP / SP : _____

No. Rujukan Fail (PB) : _____

PEMERIKSAAN INTERIM					
Bil	Senarai Semak	Jumlah Salinan	PSP (√)	OSC (√)	Catatan
1.	Borang Pemeriksaan Interim kepada PAIP	2			
2.	Borang Pemeriksaan Interim kepada TNB	2			
3.	Borang Pemeriksaan Interim kepada JKR	2			
4.	Borang Pemeriksaan Interim kepada PBT	2			
5.	Borang Pemeriksaan Interim kepada DOSH *jika berkaitan	2			
6.	Borang Pemeriksaan Interim kepada IWK	2			
7.	Borang Pemeriksaan Interim kepada JBPM	2			

* *Sila rujuk lampiran contoh borang pemeriksaan interim*

Dikemukakan Oleh	Cop Terima (Untuk Kegunaan OSC)
Tandatangan / Cop PSP: Tarikh:	 Tarikh:

nfm/D:/ISOMPP/notifikasi pemeriksaan interim_Pindaan November2023

KESEDIAAN PEMERIKSAAN INTERIM

1. Sila Masukkan Alamat Penuh **PAIP** berkaitan
2. Sila Masukkan Alamat Penuh **TNB** berkaitan
3. Sila Masukkan Alamat Penuh **DOSH** berkaitan
4. Sila Masukkan Alamat Penuh **IWK** berkaitan
5. Sila Masukkan Alamat Penuh **PBT** berkaitan
6. Sila Masukkan Alamat Penuh **JKR** berkaitan
7. Sila Masukkan Alamat Penuh **JBPM** berkaitan

Tuan/Puan,

Saya mengesahkan *skop kerja Pengurusan Air Pahang Berhad (**PAIP**), Tenaga Nasional Berhad (**TNB**), Jabatan Kesihatan dan Keselamatan Pekerjaan (**DOSH**), Indah Water Konsortium (**IWK**), **Jabatan Kejuruteraan, Majlis Perbandaran Pekan** / Jabatan Kerja Raya (**JKR**), Jabatan Bomba dan Penyelamat Malaysia (**JBPM**) bagi projek

telah memenuhi kehendak agensi peringkat interim dan bersedia untuk pemeriksaan interim oleh agensi.

.....
(Tandatangan)
(Orang Utama Yang Mengemukakan)

Nama Perunding :.....

No. pendaftaran :.....

Tarikh:.....



NO. RUJUKAN : PKO.MPP.OSC.01 (10)
NO. PINDAAN : 01
TARIKH KUATKUASA : 01/11/2023

**BAHAGIAN PUSAT SETEMPAT (OSC)
MAJLIS PERBANDARAN PEKAN**

Jalan Mahkota
26600 Pekan Bandar Diraja
Tel : 09-421 1077 Faks : 09-422 1954

SENARAI SEMAK **PERINGKAT 3**
(PEMERIKSAAN AKHIR PERINGKAT I & II)

Tajuk Projek : _____

Nama Pemaju / Pemilik : _____
Nama PSP / SP : _____
No. Rujukan Fail (PB) : _____

PEMERIKSAAN AKHIR I					
Bil	Senarai Semak	Jumlah Salinan	PSP (✓)	OSC (✓)	Catatan
1.	Borang Pemeriksaan Akhir I kepada PAIP	2			
2.	Borang Pemeriksaan Akhir I kepada TNB	2			
3.	Borang Pemeriksaan Akhir I kepada JKR/PBT	2			

PEMERIKSAAN AKHIR II					
Bil	Senarai Semak	Jumlah Salinan	PSP (✓)	OSC (✓)	Catatan
1.	Borang Pemeriksaan Akhir II kepada DOSH *jika berkaitan	2			
2.	Borang Pemeriksaan Akhir II kepada IWK	2			
3.	Borang Pemeriksaan Akhir II kepada JBPM	2			

* *Sila rujuk lampiran contoh borang pemeriksaan akhir*

Makluman/Peringatan :

- Pencawang diserahkan kepada TNB setelah siap pembinaan pencawang sebelum **tarikh** Pemeriksaan Akhir;*
- Permohonan disertakan dengan **Laporan Pengujian dan Pertauliahan** bagi skop bekalan air, tenaga, jalan dan parit, kebombaian, jentera dan pembetulan.*

Dikemukakan Oleh	Cop Terima (Untuk Kegunaan OSC)
Tandatangan / Cop PSP:	
Tarikh:	Tarikh:

**PERMOHONAN PEMERIKSAAN AKHIR I BAGI
*SISTEM BEKALAN ELEKTRIK LUARAN – SISTEM BEKALAN AIR LUARAN –
JALAN DAN PARIT – PENYAMBUNGAN KOMUNIKASI**

1. Sila Masukkan Alamat Penuh **TNB** berkaitan
2. Sila Masukkan Alamat Penuh **PAIP** berkaitan
3. Sila Masukkan Alamat Penuh **JKR/PBT** berkaitan
4. Sila Masukkan Alamat Penuh **NFP** berkaitan

Tuan/Puan,

Saya mengesahkan kerja-kerja infrastruktur dan sambungan bagi *sistem bekalan elektrik luaran* sistem bekalan air luaran *jalan dan parit *komunikasi bagi projek _____

telah siap dilaksanakan dan bersedia untuk pemeriksaan akhir. Bersama-sama ini disertakan laporan pengujian dan pentauliahan yang telah disahkan oleh perunding yang dilantik bagi *sistem bekalan elektrik luaran* sistem bekalan air luaran* jalan dan parit.

.....
(Tandatangan)
(Orang Utama Yang Mengemukakan)

Nama Perunding :.....

No. pendaftaran :.....

Tarikh:.....

PERMOHONAN PEMERIKSAAN AKHIR II BAGI
***SISTEM PENCEGAH KEBAKARAN AKTIF-SISTEM PENCEGAHAN KEBAKARAN**
PASIF – PEMASANGAN LIF/ESKALATOR – SISTEM RETIKULASI PEMBENTUNGAN
– LOJI RAWATAN PEMBETUNGAN

1. Sila Masukkan Alamat Penuh **JBPM** berkaitan
2. Sila Masukkan Alamat Penuh **IWK** berkaitan
3. Sila Masukkan Alamat Penuh **DOSH** berkaitan

Tuan/Puan,

Saya mengesahkan kerja-kerja pembinaan dan / atau * Sistem Pencegahan Kebakaran Aktif – Sistem Pencegahan Kebakaran Pasif – Pemasangan Lif/Eskalator – Sistem Retikulasi Pembentungan – Loji Rawatan Pembentungan bagi projek _____

telah siap dilaksanakan dan bersedia untuk pemeriksaan akhir. Bersama-sama ini disertakan laporan pengujian dan pentauliahian yang telah disahkan oleh perunding yang dilantik bagi skop kerja yang berkaitan.

.....
(Tandatangan)
(Orang Utama Yang Mengemukakan)

Nama Perunding :.....
No. pendaftaran :.....
Tarikh:.....



NO. RUJUKAN : PKO.MPP.OSC.O1 (10)
NO. PINDAAN : 01
TARIKH KUATKUASA : 01/11/2023

**BAHAGIAN PUSAT SETEMPAT (OSC)
MAJLIS PERBANDARAN PEKAN**

Jalan Mahkota
26600 Pekan Bandar DiRaja
Tel : 09-421 1077 Faks : 09-422 1954

SENARAI SEMAK **PERINGKAT 4
(DEPOSIT CCC)**

Tajuk Projek : _____

Nama Pemaju / Pemilik : _____

Nama PSP / SP : _____

No. Rujukan Fail (PB) : _____

SENARAI SEMAK JABATAN PUSAT SETEMPAT (OSC)			
Bil	Perkara	Jumlah Salinan	OSC (√)
1.	JABATAN PUSAT SETEMPAT (OSC)	1	
2.	BAHAGIAN KAWALAN BANGUNAN & INFRASTRUKTUR, MPP	1	
3.	LEMBAGA ARKITEK MALAYSIA	1	

DOKUMEN YANG DIPERLUKAN					
Bil	SENARAI SEMAK JABATAN PUSAT SETEMPAT (OSC)	Jumlah Salinan	PSP (√)	OSC (√)	Catatan
1.	Senarai Semak Deposit CCC	1			
2.	Surat Permohonan Rasmi	1			
3.	Borang F – Perakuan Siap dan Pematuhan	1			
4.	Borang F1 – Perakuan Siap dan Pematuhan Sebahagian	1			
Bil	SENARAI SEMAK BAHAGIAN KAWALAN BANGUNAN & INFRASTRUKTUR DAN LEMBAGA ARKITEK MALAYSIA	Jumlah Salinan	PSP (√)	OSC (√)	Catatan
1.	Surat Permohonan Rasmi	2			
2.	Borang F – Perakuan Siap dan Pematuhan	2			
3.	Borang F1 – Perakuan Siap dan Pematuhan Sebahagian	2			
4.	Borang G1 – Perakuan Berperingkat : Kerja-Kerja Tanah	2			
5.	Borang G2 – Perakuan Berperingkat : Pemancangan Tanda	2			
6.	Borang G3 – Perakuan Berperingkat : Asas Tapak	2			
7.	Borang G4 – Perakuan Berperingkat : Struktur	2			
8.	Borang G5 – Perakuan Berperingkat : Perpaipan Air Dalaman	2			

9.	Borang G6 – Perakuan Berperingkat : Perpaipan Sanitari Dalam	2			
10.	Borang G7 – Perakuan Berperingkat : Elektrikal Dalam	2			
11.	Borang G8 – Perakuan Berperingkat : Menentang Kebakaran (Pasif) dan surat pelepasan / pengesahan daripada JBPM bagi menentang kebakaran pasif (kecuali bangunan kediaman yang tidak melebihi 18 meter)	2			
12.	Borang G9 – Perakuan Berperingkat : Menentang Kebakaran (Aktif) dan surat pelepasan / pengesahan daripada JBPM bagi menentang kebakaran aktif (kecuali bangunan kediaman yang tidak melebihi 18 meter)	2			
13.	Borang G10 – Perakuan Berperingkat : Pengudaraan Mekanikal	2			
14.	Borang G11 – Perakuan Berperingkat : Pemasangan Lif/Eskalator dan surat pelepasan / pengesahan daripada DOSH *jika berkaitan	2			
15.	Borang G12 – Perakuan Berperingkat : Bangunan	2			
16.	Borang G13 – Perakuan Berperingkat : Sistem Bekalan Air Luaran dan surat pelepasan / pengesahan daripada PAIP bahawa bekalan air telah sedia untuk penyambungan / pemasangan	2			
17.	Borang G14 – Perakuan Berperingkat : Retikulasi Pembentukan dan surat pelepasan / pengesahan daripada IWK untuk retikulasi pembentukan	2			
18.	Borang G15 – Perakuan Berperingkat : Loji Rawatan Pembentukan dan surat pelepasan / pengesahan daripada IWK untuk loji rawatan pembentukan	2			
19.	Borang G16 – Perakuan Berperingkat : Sistem Bekalan Elektrik Luaran dan surat pelepasan / pengesahan daripada TNB bahawa kuasa elektrik telah sedia untuk penyambungan / pemasangan	2			
20.	Borang G17 – Perakuan Berperingkat : Jalan dan Parit dan surat pelepasan / pengesahan daripada Jabatan Kejuruteraan MPP / JKR	2			
21.	Borang G18 – Perakuan Berperingkat : Lampu Jalan	2			
22.	Borang G19 – Perakuan Berperingkat : Parit Luaran Utama	2			
23.	Borang G20 – Perakuan Berperingkat : Telekomunikasi	2			
24.	Borang G21 – Perakuan Berperingkat : Pandangan Darat	2			

Makluman/Peringatan :

- i. Borang F/F1 dan G hendaklah diserahkan kepada PBT dalam tempoh **14 hari** daripada tarikh CCC dikeluarkan serta telah mendapatkan surat pelepasan/pengesahan/sokongan Jabatan Teknikal yang berkaitan;
- ii. Tajuk permohonan dan nombor rujukan permohonan perlu tepat mengikut tajuk **kelulusan Majlis Perbandaran Pekan;**
- iii. Semua salinan Borang G dan surat perakuan/pengesahan daripada Jabatan/Agensi Teknikal yang difotokopi mesti **disahkan** oleh PSP.

Dikemukakan Oleh	Cop Terima (Untuk Kegunaan OSC)
Tandatangan / Cop PSP:	
Tarikh:	Tarikh:

Nfhn/D:Deposit ccc_Pindaan November2023