



**MAJLIS PERBANDARAN PEKAN BANDAR DIRAJA
POLISI PERLINDUNGAN
PEMBERI MAKLUMAT (WHISTLEBLOWING)**

(BAHAGIAN INTEGRITI DAN AUDIT DALAM)

Kandungan

1.0	Pendahuluan	3
2.0	Tujuan	5
3.0	Siapa Yang Boleh Membuat Pendedahan Maklumat	5
4.0	Apa Yang Boleh Didedahkan	6
5.0	Bila Pendedahan Dbolehkan	7
6.0	Prosedur Membuat Pendedahan	7
7.0	Perlindungan	12
8.0	Pembatalan Perlindungan	13

1.0 PENDAHULUAN

- 1.1 Polisi Pemberi Maklumat ini merupakan mekanisme kawalan dalaman yang bertujuan untuk mendedahkan kelakuan tidak wajar dan mengesan unsur-unsur salah laku jenayah (penyelewengan, penyalahgunaan kuasa dan rasuah), pelanggaran tatakelakuan dan pelanggaran etika organisasi oleh warga MPPBDR
- 1.2 Bagi menzahirkan pelaksanaannya. MPPBDR telah mewujudkan satu sistem penyaluran aduan yang selamat dan identiti pemberi maklumat perlu dirahsiakan
- 1.3 Polisi ini bertujuan untuk membolehkan warga MPPBDR. Mana-mana penjawat (bukan warga MPPBDR) dan orang awam yakni (pemberi maklumat) untuk membuat sebarang pendedahan atau pelaporan mengenai mana-mana salah laku dari peringkat awal kepada seseorang yang telah dilantik oleh MPPBDR (pegawai yang dilantik) tanpa rasa gentar terhadap sebarang tindak balas terhadapnya agar isu dapat ditangani dengan lebih efektif dan segera
- 1.4 Pada masa yang sama polisi ini juga akan memastikan setiap individu menggunakan hak mereka untuk membuat pendedahan maklumat) secara bertanggungjawab dan wajar apabila mengesyaki akan sesuatu yang tidak betul akan berlaku, sedang berlaku dan telah berlaku
- 1.5 Polisi ini adalah berpandukan kepada prinsip-prinsip dibawah:-
 - 1.5.1 MPPBDR komited kepada nilai-nilai ketelusan, kesaksamaan dan kebertanggungjawabannya dalam mengendalikan urusan rasminya, kesalahan seperti penyelewengan , penipuan rasuah, kesalahan kewangan yang serius dan kesilapan pengurusan yang melampau perlu dilaporkan mengikut mekanisme dalaman yang telah ditetapkan
 - 1.5.2 Polisi ini selaras dengan teras MPPBDR mementingkan pembudayaan etika dan integriti dalam setiap tindakan dan keputusan, sekaligus menyepadukan semua hal yang berkaitan dengan integriti supaya enam teras penubuhan unit dilaksanakan dengan lebih efisien. Melalui

pelaksanaan polisi, dapat memastikan integriti dan profesionalisme warga MPPBDR berada di tahap yang membanggakan. Sebarang pelanggaran undang-undang dan salah laku boleh didedahkan oleh mana-mana individu yang mana ianya akan bertindak sebagai sistem amaran awal untuk mengenal pasti masalah atau lebih bersedia menguruskan risiko dan perkara diluar jangkaan termasuk bagi memastikan masalah dan salah laku yang sama tidak berulang dimasa hadapan

- 1.5.3 MPPBDR menggalakkan komunikasi terbuka dan budaya kerja yang telus dengan menggubal prosedur-prosedur dalaman untuk menangani sebarang masalah. Polisi ini menjadi pelengkap kepada saluran aduan yang telah sedia ada di MPPBDR. Ia adalah satu kaedah alternatif untuk warga MPPBDR memberi maklumat sekiranya saluran aduan sedia ada tidak boleh digunakan apabila aduan berkenaan penyelia terdekatnya atau ketua bahagian jabatan
- 1.5.4 MPPBDR menggalakkan warganya untuk mencapai tahap etika dan pematuhan undang-undang yang tinggi. Polisi ini merupakan bukti komitmen MPPBDR dan warganya dalam mencapai tahap tersebut. Mengintegrasikan polisi ini kedalam amalan dan budaya kerja dapat membantu untuk menghalang sebarang penyelewengan, penipuan, rasuah, kesalahan kewangan dan kesilapan pengurusan. Melalui pelaksanaan polisi ini secara berkesan, MPPBDR dapat mengekalkan integriti dan bersedia berhadapan dengan pelbagai persepsi dan penelitian awam. Seterusnya, mempertingkatkan dan membina kredibiliti MPPBDR sebagai peneraju keselamatan dan keamanan dalam negeri.

2.0 TUJUAN

Tujuan polisi ini dibangunkan adalah:-

- 2.1 untuk memudahkan pendedahan maklumat dibuat seawal mungkin dengan penuh bertanggungjawab dan mengikut prosedur dan polisi dalaman
- 2.2 Untuk menangani sesuatu pendedahan maklumat dengan pendekatan dan mengikut masa yang sesuai. Apabila hal-hal pendedahan sebegini ditangani, maka ianya akan diberikan keutamaan berdasarkan sifat atau keseriusan salah laku atau risiko yang dilaporkan dan magnitud akibat atau kesan daripada pendedahan ini
- 2.3 Untuk melindungi pemberi maklumat daripada sebarang tindakbalas akibat dari pendedahan maklumat yang dibuatnya dan bagi melindungi maklumat peribadi pemberi maklumat
- 2.4 Untuk berlaku adil terhadap Pemberi Maklumat dan pesalah yang dilaporkan. Pemberi maklumat akan diberitahu berkenaan status pendedahan maklumat beliau. Pesalah tersebut juga akan diberitahu tentang tuduhan terhadapnya dan akan diberikan peluang bagi membela diri daripada tuduhan-tuduhan tersebut. Identiti dan maklumat peribadi pihak pemberi maklumat dan pesalah tersebut hanya akan didedahkan kepada mereka yang terlibat didalam penyiasatan atau mana-mana proses mengikut keperluan pada dasar perlu tahu sahaja.

3.0 SIAPA YANG BOLEH MEMBUAT PENDEDAHAN MAKLUMAT

Pendedahan maklumat mengenai apa-apa perkara yang berkaitan dengan penyelewengan, salah laku dan amalan-amalan yang tidak sah daripada segi peraturan dan undang-undang boleh dilakukan oleh warga MPPBDR, orang awam (termasuk pemegang taruh MPPBDR) dan penjawat Awam bukan warga MPPBDR

4.0 APA YANG BOLEH DIDEBAHKAN

4.1 Sesuatu pendedahan maklumat (pendedahan) boleh dibuat sekiranya ianya berkaitan dengan mana-mana salah laku yang berikut:-

- 4.1.1 Rasuah atau penipuan
- 4.1.2 Kesalahan jenayah
- 4.1.3 Salah guna wang atau harta MPPBDR
- 4.1.4 Kesalahan tata tertib
- 4.1.5 Kesilapan pengurusan yang melampau dalam MPPBDR
- 4.1.6 Ketirisan kewangan yang serius dalam MPPBDR
- 4.1.7 Satu kelakuan yang menimbulkan bahaya yang besar dan spesifik kepada kehidupan, kesihatan atau keselamatan warga MPPBDR atau orang awam atau keadaan persekitaran
- 4.1.8 Kegagalan untuk mematuhi peruntukan-peruntukan dibawah mana-mana akta dan peraturan yang berkuat kuasa
- 4.1.9 Dengan sengaja mengarah atau menasihati seseorang untuk melakukan kesemua/mana-mana kesalahan diatas.

4.2 Polisi ini tidak memasukkan isu-isu, aduan atau kekhawatiran mengenai:-

- 4.2.1 Perkara-perkara yang remeh atau tidak serius
- 4.2.2 Perkara-perkara yang mempunyai niat jahat atau didorong oleh agenda peribadi
- 4.2.3 Perkara-perkara yang melibatkan persoalan terhadap merit dasar kerajaan terutamanya dasar/polisi MPPBDR
- 4.2.4 Perkara-perkara yang melibatkan pendedahan maklumat palsu
- 4.2.5 Perkara-perkara yang didedahkan dengan motif untuk mengelakkan dikenakan tindakan tata tertib
- 4.2.6 Perkara-perkara yang didedahkan dimana pemberi maklumat sendiri terlibat dengan salahlaku tersebut
- 4.2.7 Perkara yang menunggu keputusan penghakiman melalui prosiding disiplin MPPBDR
- 4.2.8 Perkara yang menunggu keputusan penghakiman melalui mana-mana tribunal atau pihak berkuasa atau mahkamah, penimbangtaraan atau lain-lain prosiding yang serupa

- 4.3 Kesalahan boleh berlaku di mana-mana tempat yakni semasa pelaksanaan urusan rasmi MPPBDR atau yang berkaitan dengan urusan rasmi MPPBDR

5.0 BILA PENDEDAHAN DIBOLEHKAN

- 5.1 Pemberi maklumat harus tampil dengan apa-apa maklumat sama ada secara lisan atau dokumen dimana, dengan niat baik, suci hati dan berasaskan alasan yang munasabah, beliau percaya yang sesuatu kesalahan/salah laku itu dijangkakan bakal berlaku, sedang berlaku atau telah berlaku
- 5.2 Pendedahan boleh dibuat oleh seorang pemberi maklumat pada bila-bila masa selepas mendapat maklumat atau dokumen yang berkaitan dengan isu
- 5.3 Sekiranya Pemberi maklumat pernah atau sedang terlibat dalam kesalahan/salah laku bagi pendedahan yang akan dibuat oleh beliau pemberi maklumat perlu membuat pendedahan dan pengakuan dengan sukarela tanpa paksaan oleh mana-mana pihak. Pemberi maklumat juga akan diberikan pertimbangan yang sewajarnya untuk dilindungi dibawah Polisi ini dan dikecualikan daripada peruntukan di perenggan 4.2.6

6.0 PROSEDUR MEMBUAT PENDEDAHAN

- 6.1 Pada amnya, semua pendedahan maklumat yang mengikut Polisi ini harus dibuat kepada pegawai yang dilantik kecuali dalam keadaan sebagaimana yang dinyatakan di perenggan 6.4.3. Pegawai yang dilantik ialah yang Ketua Bahagian Integriti MPPBDR

- 6.2 Pendedahan awal

6.2.1 Satu pendedahan maklumat boleh dilakukan secara:-

- i. Pengadu hadir ke Bahagian Integriti dan Audit Dalam MPPBDR
- ii. Melalui E-mel khas : aduanintegriti@mpp.gov.my
- iii. Melalui telefon : 09-4211252
- iv. Melalui surat di alamat :
Ketua Bahagian Integriti
Majlis Perbandaran Pekan Bandar Diraja

Jalan Mahkota
26600 Pekan, Pahang

- 6.2.2 Bagi aduan yang dibuat secara bersemuka, pegawai yang dilantik akan mencatat pendedahan maklumat yang dibuat secara lisan tersebut dan pemberi maklumat akan mengesahkannya. Hal ini bagi melihat sejauh mana yang boleh dipraktikkan secara munasabah. Pendedahan maklumat tersebut juga akan dilakukan dimana-mana tempat yang difikirkan bersesuaian dan selamat oleh pegawai yang dilantik
- 6.2.3 Bagi pendedahan yang dibuat secara e-mel, sistem aduan integriti dan surat, pengendalian dan akses yang membawa kepada maklumat tersebut hendaklah dikendalikan oleh pegawai yang dilantik
- 6.2.4 Satu pendedahan harus mengandungi sekurang-kurangnya butiran Pemberi Maklumat seperti berikut:
- a) Warga MPPBDR
Nama, jawatan, alamat semasa dan nombor untuk dihubungi
 - b) Bukan warga MPPBDR
Nama, nama majikan/tempat bekerja/jawatan, alamat semasa dan nombor untuk dihubungi
- 6.2.5 Alasan yang munasabah untuk laporan tersebut termasuk butiran maklumat kesalahan, misalnya, jenis kesalahan, tarikh, masa dan tempat berlaku kejadian tersebut dan identiti pesalah
- 6.2.6 Maklumat-maklumat saksi (jika ada)
- 6.2.7 Maklumat atau dengan menunjukkan bukti dokumen (jika ada)
- 6.3 Pemberi maklumat akan diminta untuk tampil dengan rela hati secara bersemuka atau dihubungi (mengikut keadaan yang bersesuaian) untuk mendapatkan keterangan lanjut bagi menjalankan siasatan keatas kesalahan yang diadukan.
- 6.4 Penapisan dan Penilaian Awal Pendedahan Maklumat

- 6.4.1 Pegawai yang dilantik akan menapis dan menilai sesuatu maklumat itu untuk memastikan sama ada maklumat/pendedahan yang diterima adalah lengkap dan berasas sebagaimana di perenggan 6.2.3, 6.2.4, 6.2.5 dan 6.2.6 serta berkaitan dengan kesalahan/salah laku dalam skop polisi ini sebagaimana yang diperuntukkan di perenggan 4.1 dan 4.2
- 6.4.2 Selanjutnya pegawai yang dilantik akan menyediakan laporan awal untuk penilaian Jawatankuasa Menilai Aduan dalam tempoh satu bulan dari tarikh pegawai yang dilantik menerima maklumat/pendedahan itu
- 6.4.3 Satu pendedahan boleh dibuat secara terus kepada Ketua Bahagian Integriti dalam mana-mana diantara dua situasi berikut:-
- a) Bila mana pendedahan itu adalah melibatkan kesalahan/salah laku oleh pegawai yang dilantik
 - b) Bila mana pendekatan itu tidak melibatkan pegawai yang dilantik tetapi pemberi maklumat percaya bahawa pegawai yang dilantik ada kepentingan peribadi dengan mana-mana yang terlibat dengan kesalahan salah laku dalam pendedahan tersebut
 - c) Dalam mana-mana situasi diatas, Ketua Bahagian Integriti boleh mengecualikan pegawai yang dilantik daripada mengendalikan pendedahan tersebut dan melantik mana-mana pegawai yang difikirkan bersesuaian dan layak sebagai pegawai yang dilantik khas bagi mengendalikan pendedahan tersebut di samping memberikan perlindungan kepada Pemberi Maklumat dibawah Polisi ini
- 6.4.4 Sekiranya pendedahan melibatkan Ketua Bahagian Integriti, pemberi maklumat boleh menyalurkan maklumat kepada pegawai yang dilantik dan pegawai yang dilantik hendaklah terus menyalurkan maklumat/pendedahan kepada Yang Dipertua tanpa perlu merujuk kepada Ketua Bahagian Integriti terlebih dahulu. Selanjutnya Yang Dipertua boleh mengarahkan pegawai yang dilantik tersebut untuk terus mengambil tindakan sebagaimana diperuntukkan dibawah perenggan 6.4.2 dan perenggan 6.5 serta mengecualikan sepenuhnya Ketua Bahagian

Integriti didalam semua proses tersebut sehinggalah pendedahan tersebut diputuskan oleh Jawatankuasa Menilai Aduan (sehingga kes/masalah selesai)

6.5 Rujukan kepada Jawatankuasa Menilai Aduan (JMA)

6.5.1 Berikutan perenggan 6.4.2 diatas, pendedahan yang disertakan dengan laporan awal akan dirujuk oleh Pegawai Yang dilantik kepada JMA.

6.5.2 JMA mempunyai kuasa untuk membuat keputusan muktamad akan tetapi tidak terhad kepada perkara-perkara berikut:-

- a) Pendedahan ditolak kerana dianggap tidak berasas, maklumat palsu atau maklumat tidak mencukupi
- b) Pendedahan dipertimbangkan untuk diambil tindakan dibawah mana-mana prosedur dalaman lain yang difikirkan bersesuaian
- c) Penyelesaian/keputusan berdasarkan laporan awal oleh pegawai yang dilantik di perenggan 6.4.2 diatas tanpa perlu untuk melakukan satu penyiasatan lanjut
- d) Mengarahkan suatu penyiasatan lanjut keatas pendedahan tersebut
- e) Memutuskan tindakan pemulihan atau pencegahan secara pentadbiran yang akan diambil keatas warga MPPBDR tersebut, dimana hukuman yang akan dikenakan termasuk tindakan disiplin, amaran atau teguran formal, penurunan pangkat, pertukaran penempatan, penggantungan atau diberhentikan perkhidmatannya dari MPPBDR atau jenis hukuman yang lain termasuk dalam bentuk kewangan
- f) Rujukan kepada polis atau mana-mana pihak berkuasa yang berkaitan dengan MPPBDR

Bagi pertimbangan dibawah perenggan ini:-

- i) Sekiranya JMA berpuas hati dan memutuskan pendedahan/maklumat yang diterima adalah terjumlah kepada sesuatu kesalahan jenayah, maka JMA hendaklah merujuk pendedahan maklumat tersebut dan segala maklumat yang berkaitan kepada mana-mana pihak berkuasa yang berkaitan contohnya PDRM/SPRM dan lain-lain.
- ii) Sekiranya JMA berpuas hati pendedahan/maklumat yang diterima pengadu adalah dilindungi sepenuhnya dibawah polisi ini dan turut dilindungi dibawah Akta Perlindungan Pemberi Maklumat (Akta 711)
- iii) Lain-lain tindakan yang difikirkan wajar dan bersesuaian oleh JMA. Contohnya keputusan berhubung pendedahan/maklumat melibatkan Pengurusan tertinggi MPPBDR

6.5.3 Sekiranya pendedahan melibatkan mana-mana ahli JMA yang dilantik, sebelum pendedahan tersebut dirujuk kepada JMA sebagaimana di perenggan 6.4.2 di atas. Ketua Bahagian Unit Integriti boleh mengesyorkan kepada YDP untuk melantik ahli JMA yang baru (bagi menggantikan ahli JMA yang dikatakan terlibat dengan pendedahan tersebut) atau lain-lain kaedah yang difikirkan bersesuaian.

6.6 Proses siasatan keputusan pendedahan oleh pemberi maklumat

6.6.1 Pemberi maklumat dan orang yang terlibat dalam pendedahan tersebut hendaklah diminta untuk memberikan kerjasama sepenuhnya dalam mana-mana peringkat penyiasatan dan lain-lain proses yang dilaksanakan mengikut polisi ini untuk menyempurnakan proses pencarian fakta bagi membantu JMA dalam proses untuk membuat keputusan

6.6.2 Pemberi maklumat juga boleh dimaklumkan akan tindakan yang telah diambil dan status pendedahan yang telah dibuat

7.0 PERLINDUNGAN

7.1 Warga MPPBDR

7.1.1 Setelah membuat pendedahan, berlandaskan sebab-sebab munasabah dan mengikut polisi ini:-

- a) Pemberi maklumat akan dilindungi dari tindak balas dalaman MPPBDR sebagai akibat langsung kerana pendedahan yang dibuatnya dan
- b) Identiti dan pemberi maklumat sebagaimana perenggan 5.2.3 (a) di atas akan dilindungi dan diklasifikasikan sebagai “Rahsia/Sulit”
- c) Identiti dan maklumat peribadi pemberi maklumat dan pesalah tersebut hanya akan didedahkan kepada mereka yang terlibat didalam proses penyiasatan atau mana-mana proses mengikut keperluan pada dasar “perlu tahu” sahaja
- d) Satu tindakan balas dalaman bermaksud langkah-langkah disiplin, penurunan jawatan, pertukaran penempatan, penilaian prestasi tahunan, penggantungan atau penamatan perkhidmatan (tetap/kontrak/sementara) dari MPPBDR atau ancaman untuk melakukan mana-mana tindakan ini
- e) Jika seseorang warga MPPBDR telah menghadapi gangguan dijadikan mangsa atau dikenakan tindakan balas dalaman disebabkan kesan langsung kerana telah membuat pendedahan dibawah polisi ini, pemberi maklumat boleh melaporkan perkara tersebut kepada Ketua Bahagian Integriti MPPBDR atau pegawai yang dilantik hendaklah memaklumkan perkara tersebut kepada JMA sebagaimana proses di perenggan 6.4.2 dan perenggan 6.5 diatas bagi membolehkan JMA untuk membuat pertimbangan dan memutuskan apa-apa remedi yang wajar dan bersesuaian terhadap pemberi maklumat

7.2 Orang Awam (termasuk pemegang taruh MPPBDR)

7.2.1 Setelah pendedahan maklumat dilakukan oleh Pemberi Maklumat, maka hendaklah beliau tertakluk dibawah polisi ini seperti mana:-

- a) Identiti Pemberi Maklumat akan dilindungi dan segala maklumat akan diklasifikasikan sebagai Rahsia/sulit
- b) Identiti dan maklumat peribadi pemberi maklumat dan pesalah tersebut hanya akan didedahkan kepada mereka yang terlibat didalam penyiasatan atau mana-mana proses mengikut keperluan pada dasar "perlu tahu" sahaja

7.3 Mana-mana penjawat awam (bukan warga MPPBDR)

7.3.1 Setelah pendedahan maklumat dilakukan oleh Pemberi Maklumat, maka hendaklah beliau tertakluk dibawah polisi ini seperti mana:

- a) Identiti pemberi maklumat akan dilindungi dan segala maklumat akan diklasifikasikan sebagai rahsia sulit
- b) Identiti dan maklumat peribadi pemberi maklumat dan pesalah hanya akan didedahkan kepada mereka yang terlibat didalam penyiasatan atau mana-mana proses atas dasar perlu tahu sahaja

8.0 PEMBATALAN PERLINDUNGAN

Mana-mana orang sebagaimana di perenggan 7 diatas yang telah membuat pendedahan maklumat sebagaimana di perenggan 4.2 diatas akan dengan secara automatiknya hilang perlindungan-perlindungan diatas (setakat yang bersesuaian)



**YANG DIPERTUA
MAJLIS PERBANDARAN PEKAN BANDAR DIRAJA**

No. Rujukan : MPP/BIAD/P/05
No. Pindaan : 01/03
Tarikh Kuatkuasa : 01.06.2025